

<<Naam>>
<<Straat + Huisnummer>>
<<Postcode + woonplaats>>

Betreft: <<Naam relatie>>
Factuur: <<factuurnummer>>
Referentie: <<referentienummer>>
Dossiernummer: <<dossiernummer>>

Amsterdam, <<datum>>

Geachte heer /mevrouw,

Wij informeren u dat bovenstaande vordering(en) nog steeds niet zijn voldaan.

Wij stellen u nog eenmaal in de gelegenheid binnen 14 dagen het totale bedrag zonder bijkomende kosten te voldoen op IBAN-nummer <<**IBAN-nummer**>> t.n.v. <<**Klantnaam**>> De uiterste betaaltermijn van 14 dagen gaat in 2 dagen na dagtekening van deze brief.

Mochten wij uw betaling niet, c.q. niet tijdig ontvangen dan stellen wij u nu, zover nog vereist, in gebreke en bepaalt de wet dat wij bij u buitengerechtelijke kosten in rekening mogen brengen.

De hoogte van deze buitengerechtelijke incassokosten bedraagt <<€ --, --.>>

Tevens achten wij ons vrij de reeds vervallen en nog te vervallen wettelijke rente over het openstaande factuurbedrag op te eisen. BVCM neemt de vordering dan definitief in behandeling.

Wij vertrouwen echter op uw tijdige betaling, zodat wij niet tot incassomaatregelen behoeven over te gaan.

Voor verdere vragen en/of opmerkingen kunt u contact opnemen met

<<**klantnaam**>> <<**telefoonnummer**>> <<**e-mailadres contactpersoon**>>

Mocht uw betaling deze brief gekruist hebben, dan kunt u deze aanmaning als niet verzonden beschouwen.

Met vriendelijke groet,

<<Klantnaam>>
[Uw naam]
[Uw functie]
[Uw bedrijfsnaam]